

國立東港高級海事水產職業學校

109 學年度第 1 學期第 4 次行政會報會議紀錄

壹、時間：109 年 12 月 15 日（星期二）上午 9 時

貳、地點：2 樓會議室

參、主席：林校長明山

紀錄：黃秀鶯

肆、出席人員：如簽到單

伍、上次主管會報需各處室協助事項及執行事項：

協助事項	會辦單位	辦理情況
技藝競賽每 1 職種宜由 1 位正式老師帶領前往參賽，不額外增加老師前往。	實習處	請准予依每年、每科參賽人數及規劃，派遣 1-2 名正式教師帶隊參賽
	輪機科	依規定辦理
	食品科	因食品科選手有 6 位可否建議由科主任與另 1 位正式老師前往
	養殖科	遵照辦理
	航管科	因航管科選手有 7 位可否建議由科主任與另 1 位正式老師前往，較能彼此照應。
	家政科	依指示辦理
	電子科	遵照辦理
學生若有感冒發燒症狀，請學生在家休息，密閉空間請配戴口罩，班級請打開門窗讓空氣流通，並持續關心疫情。	學務處	持續宣導
教科書選用需由總務處招標，請教務處儘速提出。	教學組	因部分科別晚交教科書單及故延誤些時間，日前已簽出採購公文
聘請兼課教師，屬性相同的儘量集中聘同 1 位教師授課，因聘請多位學校就需多支付勞、健保費用。	教務處 教學組	各科代課聘任人數及授課科目由科主任依教師專長及科內需求規劃安排，轉知科主任依建議參考辦理。
請教務處於 109 年 12 月底將行事曆訂好。	教務處	已完成行事曆初步規劃，並請各處室主任協助填入各該處室之重要行事，再彙整

協助事項	會辦單位	辦理情況
<p>1. 各處室公文一定要先會簽處室主任，才上簽校長。</p> <p>2. 辦理校外活動，原則上 1 班級由 1 位老師帶領，如畢業旅行由各班導師及學務處(承辦單位)主任、組長、教官暨職員各派 1 人協辦此活動。</p>	教務處	教務處簽會公文均依分層辦理
	學務處	遵照辦理
	教官室	宣導同仁周知，並依指示辦理
	總務處	遵照辦理
	實習處	1. 知悉 2. 職場體驗及職場參訪等與實習課相關活動，若當日為實習課分組教學時間，敬請准予 2 位教師(職員)帶隊參訪，課務自理。
	輔導室	依指示執行業務
	圖書館	依指示辦理
	人事室	已轉知本室人員知照
	主計室	遵照辦理
	輪機科	依規定辦理
	食品科	遵照辦理
	養殖科	遵照辦理
	航管科	職場體驗之校外參訪活動不像學務處舉辦的畢旅與成長營均有領隊可以協助處理，所以在外的所有狀況需由帶隊的師長自行處理，再加上課務調動不易，並且職場體驗經費來源由申請計畫而執行，建議每班可由 2 位 師長(含技士佐)帶隊前往。
	家政科	依指示辦理
	電子科	本科實習課程參訪將由任課教師在不影響授課情形下以公假形式前往

協助事項	會辦單位	辦理情況
1. 學期初請各處室召開處務會議，分配工作 2. 各處室儘早規劃，下學期各項必要之研習，儘量規劃於剛放寒假的前 2 天辦理。	教務處	規劃於 1 月 21 日辦理教務處會議，會中將分享新課綱素養導向與議題融入及教學評量等重要議題。
	學務處	每月皆召開處室會議
	教官室	宣導同仁周知，並依指示辦理
	總務處	遵照辦理
	實習處	遵照辦理
	輔導室	依指示規劃執行
	圖書館	依據指示辦理
	主計室	遵照辦理
發現班上學生行為偏差及擾亂上課秩序，請教官室、學務處先行瞭解並協助導師處理，輔導室配合輔導措施，以端正學生行為，讓班上學生能正常上課。	學務處	已於導師會報宣導
	教官室	宣導同仁周知，並依指示辦理
	輔導室	配合協助

協助事項	會辦單位	辦理情況
各科課程要提出前，務必經由課務會議充分討論，凝聚共識後再送至課發會討論後，再提報校務會議追認。	教務處	依決議事項辦理
	教學組	依決議事項辦理
	輪機科	依規定辦理
	食品科	依規定辦理
	養殖科	遵照辦理
	航管科	航管科課程均由，經科內專業教師凝聚共識後提出。
	家政科	依指示辦理
	電子科	依規定辦理
	國文黃瓊瑩	課程提出前都會經由科內全體教師討論達成共識才送交課發會
	英文孫沛涵	知悉
	數學洪耀臨	已轉達數學科教師
	計概王愛美	知悉
	社會朱芳慧	轉知科內老師
	自然龔榮志	知悉
	體育賴景炫	在教學研究會討論，取得共識再送
	特教廖亭雅	轉知科內同仁，遵照辦理。

陸、校長致詞

- 一、目前由於國外疫情持續延燒，境外移入個案增加，加強宣導請師生避免與漁工接觸，校外人士非洽公，禁止進入校園。
- 二、12月12日技職博覽會，感謝各處室全力配合、各科及全校師生協助，讓活動圓滿完成，之後學校舉辦大型活動；如校慶及畢業典禮等，各處室也應全力協助配合，務求圓滿完成，另外活動當天有長官及來賓到校，請準備提袋(內裝教務處及各科宣傳品、活動程序表、礦泉水)給與會來賓，技職博覽會最後環保回收由衛保組帶領學生處理相當辛苦，明年會續辦技職博覽會，招標內容是否列入最後會場清理，統一由廠商處理，請相關處室列入考量。
- 三、帶領學生校外實習、畢業旅行等活動，要注意學生安全，老師須全程在場。
- 四、各科帶領學生至私立科大交流，給予公假，課務自理。
- 五、統測報名及招生，請教務處要紀錄考試日期，以免影響學生權益。
- 六、教室內環境請導師協助督導，學生口出穢言，請老師能即時制止，加強學生品德教育。

柒、各處室工作報告

一、秘書室張秘書智遠

12月計畫執行情形

優質化：經常門92.5%、資本門90.6%，合計執行91%。

完全免試資源挹注：經常門90.1%、資本門96.5%，合計執行93%。

優化實作環境：充實基礎教學100%及改善實習環境81%，合計執行90%。

二、教務處劉主任志仁

(一)已辦理及進行中辦理事項

教學組：

1. 完成教科書統計與簽會總務處辦理招標事宜。
2. 召開兩次課發會，並完成110學年度課綱上傳作業，待審核結果再行修訂。
3. 109下學期彈性學習選課已於11/25發放給科主任，預計於12/18回收統計選課。
4. 填報補助進用編制內教師實施計畫。
5. 行事曆規劃，將於本會議中進行討論。

註冊組：

1. 國教署針對本年度完全免試入學新生規劃素養導向線上學習系統，已完成宣導，並將於16日辦理前測，每週會有4題素養題，由學生以過關的方式進行學習。
2. 12月14~18日受理轉科申請，敬請各科主任給予申請學生面談評分。
3. 12月29~30日受理適性轉學申請，適性轉學非受理適性安置學生申請，而是針對學習不適應學生轉換學習科別或環境，申請表內需導師、輔導老師之輔導紀錄及讀書計畫等內容，適性轉學招生範圍為屏二區（屏南區）學校。
4. 12月11~23日進行統一入學測驗報名，已完成學生資料檢查及繳費，待取得廠商將學生證件照後，將匯入系統並請學生再核對一次後，並於期限內完成報名。

(二)報告事項：

1. 國外疫情仍持續中，教務處針對辦理遠距教學活動研習，分兩場次12月9及16日，歡迎各位老師擇1場次參加，如仍有研習需求，將請講師於寒假期間再進行1至2場次研習，補充說明16日場次地點在新大樓4樓電腦教室。
2. 資訊安全講習原規劃於1月21日辦理，但因講師當天無法來校演講，是否可規劃於開學後2月24日下午辦理。

3. 12月21日臺東高商團隊將於下午1時20分至本校參訪交流新課綱議題，文已會各科處室。

(1)請處室主任及各科主任於21日下午1時10分前至會議室參與交流會議。

(2)簡報後將帶領團隊值各科實地參訪，敬請各科協助新課綱相關執行成果展示。

4. 請各科處室協助將優質計畫執行成果於17日前回傳，以利彙整。

(三)討論事項：

109-2行事曆重要行事彙整(P15-P18)

三、學務處朱主任怡貞

(一)已辦理事項：

訓育組	活動組	體育組	衛生組
1. 12/1 校長有約 2. 12/2 週會~合南地劇場演出 3. 12/9 第4次導師會報 4. 12/10 第一次畢冊教學	1. 11/30 辦理東水成長禮-南仁湖生態園區之行。 2. 12/9、12/16 第5、6次社團活動。	1. 參加高中籃球乙級聯賽屏東初賽。	1. 12/1 校園捐血 2. 12/8 衛教宣導：認識蛀牙

(二)預計辦理

訓育組	活動組	體育組	衛生組
1. 12/18 創意聖誕樹競賽 2. 12/30「團聚再一起」活動。 3. 1/5 拍攝團體照。	1. 12/23-12/25 三年級校外教學活動。	無	無

(三)報告事項

1. 上月發生多起學生自殺事件，請同仁主動關懷近日有顯著情緒變化學生。如於班群發現有學生轉傳相關新聞與訊息，尤其是顯著負面渲染的部落客或網路貼文、相關圖片，應及時制止。

2. 於導師會報宣達：記過要即時！學生如有過錯，應即時通知家長並做好輔導紀錄。

若有重大過錯，請通知輔導室協同輔導，確實留下紀錄。避免無任何記過及輔導紀錄，就下帶回管教之懲處，難以說服家長。

3. 如有帶學生離校進行活動，即使只到鎮海公園，請務必要上簽核可後再進行。

(四)【性平業務宣導】

1. 疑似性平事件必須完成通報之外，是將爭議事件讓上級長官知悉，避免造成擴大傷害。請記下口訣：通報-保密-做紀錄。

2. 通報原則：只要疑似，可能是八卦都算，不需要徵得疑似被害人及疑似加害人同意。從校內第一人知悉起24小時內通報。逾時通報將面臨6,000元到3萬元罰款(兒少法)及3萬以上15萬以下罰款(性平法)。

3. 避免洩密，只能與知悉的人討論，如性平委員。

4. 惟性平事件和霸凌事件，調查權在委員會手上，嚴禁自行盤問調查，老師只要把所聽所聞紀錄下來，沒有調查權，不要涉及太多。

性騷擾的核心在「尊重」，著重於被害人的感受及所受影響，即使沒有性騷擾的意圖，亦可能成立，避免以自認幽默炒熱氣氛，使用具「性意味」的措辭。

四、教官室林主任教官聖川

(一)已辦理

12月8日全民國防教育校外參訪

(二)預計辦理事項

1. 12月23日印製寒假家長連繫函。

2. 1月13日辦理109-1學期學生期末事務委員會

五、總務處洪主任嘉皇

(一)已辦理預計辦理：

1. 活動中心前「連鎖磚及排水系統修繕工程計畫」，12/8 第 1 次招標無人投標。
2. 改善豐漁街校門口及玄關周圍，雨季淹水問題；撰寫「國立高級中等學校汙水及排水系統建置暨改善工程」競爭型計畫，目前已通過核定金額 330 萬，目前已進行前期規劃中。
3. 仁愛樓 1 樓廁所因遭人為破壞堵塞嚴重，12/9 起封閉暫停使用，至修復後再行開放，修復費用預計約 30 萬元。

(二)預計辦理：

1. 教學資源大樓(新大樓)與和平樓空中迴廊連接計畫草案已完成，預計 12 月 24 日前送出。
2. 活動中心前「連鎖磚及排水系統修繕工程計畫」，12/16 第 2 次招標，預計本年底前完成招標。
3. 12/15 食品科設備驗收 10 時。
4. 12/15 食品科大宗材料開標 14 時。

(三)報告事項：

1. 公物損壞，現有設施、新建工程均遭破壞，廁所尤其嚴重。
2. 太陽能建置工程，要求廠商在 12/30 前完成球場的施作，現密切追蹤中。

六、實習處洪主任英女

(一)已辦理：

1. 110 年各科充實設備需求填報完成。
2. 12/7(星期一)完成屏東縣 109 年國中技藝教育各職群體驗暨高級中等學校教育博覽會第 3 次協調會。
3. 12/8(星期二)完成技博第 4 次校內協調會。
4. 12/9(星期三)海事水產技藝競賽檢討會。

5. 12/12(星期六)完成屏東市千禧公園辦理屏東縣 109 年國中技藝教育各職群體驗暨高級中等學校教育博覽會。

6. 12/14(星期一)完成東港國中朝會時間職群宣導。

(二)預計辦理：

1. 12/23(星期三)來義高中技職講座、12/24(星期四)東港高中、12/30(星期三)光春國中職業試探；12/31(星期四)公正國中職群宣導。

2. 12 月至 1 月間至 3 年級班級宣導青年就業儲蓄帳戶計畫。

3. 完成 109 年國中技藝教育各職群體驗暨高級中等學校教育博覽會果報告。

4. 辦理 109 年國中技藝教育各職群體驗暨高級中等學校教育博覽會檢討會。

5. 各項計畫結案、驗收及成果報告製作。

6. 有關本校職業安全衛生相關辦法，由本校負責人員蘇玉屏技士先行預擬彙整後，預計於 12 月底舉行學校職業安全衛生委員會檢視修正，屆時敬請相關人員(校長、教務主任、總務主任、學務主任、實習主任、人事主任、各科主任、護理師、蘇技士、工友代表)與會。

七、輔導室嚴主任敏秀

(一) 已辦理

1. 109. 11. 17(星期二) 下午 2 時-5 時辦理屏東學生諮商中心屏南區駐點醫師諮詢服務。

醫師：楊淵勝(屏安醫院醫師)

2. 109. 11. 18 (第 7 節)辦理輔導股長增能課程。

主題：憂鬱症及憂鬱情緒辨識講座。

3. 持續執行特教學習扶助計畫及專業團體(心理、物理、職能、語言)等課程。

4. 已於 11. 10 修定本校中途離校學生預防追蹤及復學輔導實施計畫並已由註冊組上傳通報系統備查。

5. 109.12.2(星期三)班會課辦理輔導股長增能講座課程。

主題:性別意識迷思澄清及多元性別教育。

6.109.11.30 東港高中資源班轉銜參訪實作。

7.109.12.2 東新國中資源班及普通班計 40 位學生參訪實作。

8. 11 月份個案服務統計簡表

1 年級：32 人

2 年級：21 人

3 年級：19 人

個案類別(人次)	主要議題+次要議題	個案類別	主要議題+次要議題
T01 人際困擾	1 +2	T10 脆弱家庭	1
T02 師生關係	3+1	T12 學習困擾	3 +2
T03 家庭困擾	3+1	T13 生涯規劃	3 +6
T04 自我探索	1	T14 偏差行為	43 +4
T05 情緒困擾	2 +4	T18 精神疾病	2
T06 生活壓力	+1	T19 其他	5
T09 性別議題	5		

P3 家長諮詢	13	P13 方案計畫	4
P4 教師諮詢	13	P14 各項宣講	1
P6 心理測驗	256	P15 危機處理	2
P9 資源連結	9		
P11 學生諮詢	1		

(二) 預計辦理

1. 陸續身心障礙學習扶助計畫社會技巧及基礎數學課程及特教專業服務課程。
(12/9(數學)、12/10-12/30 社會技巧)。
2. 109.12.15(星期二)下午 2 時-5 時辦理屏東學生諮商中心屏南區駐點醫師諮詢服務。
醫師：楊淵勝(屏安醫院醫師)
3. 109.12.23 (星期三) 班會課針對輪機科及電子科 1 年級 4 個班級進行性別講座課程。
講師：陳念青心理師。(解覺心理所)
4. 109.12.23 (星期三) 5-6 週會課 特教宣導~臉部平權。
協辦單位:陽光基金會
5. 3 年級備審資料製作研習：109.12.30 及 110.1.6 班會課時段(自行報名參加)或另擇該班級可以時段向輔導室洽談事宜時段。

八、圖書館陳主任顯仁

(一)已辦理事項：

1. 本校閱讀心得寫作比賽 12 篇參賽，獲獎 9 篇。
2. 本校小論文比賽 24 篇參賽，獲獎 5 篇。
3. 感謝家政科、養殖科、輪機科、食品科教師協助評閱全國小論文家事類、海事水產類作品。
4. 至台銀及國稅局辦理完成家長會印鑑變更。

(二)預計辦理事項：

1. 圖書館防漏整修於 11 月 3 日完成招標，可望於 12 月底完成及結案，感謝總務處協助。
2. 編印第 21 期東水簡訊，感謝各處室提供本學期活動照片及資料，謝謝，後續有新增加活動照片，亦請通知及提供。謝謝。
3. 小論文寫作格式及評審要點(參閱中學生網站左下方小論文寫作比賽資料)，於導師會報宣導。

九、人事室戴主任孟君

(一)已完成事項：

1. 航管科技佐職缺經3次公開甄選，無合適人選，改以申報110年普考考試分發，已於申報系統完成登錄作業。
2. 完成辦理本校110年第1次全校餐敘聯誼教職員工文康活動案簽核，預訂辦理日期為110年1月20日中午。

(二)預計辦理事項：

1. 航管科技佐職缺申報110年考考試分發，俟行政院人事行政總處同意職缺列後，辦理該職缺職務代理人徵選事宜。
2. 12月15日召開教師評審委員會討論本校申請「教育部國民及學前教育署補助國立高級中等學校進用編制內教師實施計畫」員額案。

(三)報告事項：

差勤宣導：

1. 於雲端差勤系統列印差旅費核銷表件時，請列印「出差旅費報告表」及該次核准差假之公文影本即可，「出差單」請不用列印。
2. 同仁於雲端差勤系統申請差假時，如因日期急迫，來文或簽陳案還沒有完成簽核，無法於請假時同時上傳公文或簽陳為佐證附件而於差勤系統附件區點選「證件後送」者，請於差假陳核完成或上班後儘速將附件上傳(雲端差勤系統→基本勤惰查詢→個人差假紀錄查詢(搜尋該筆假單)→點選「附件」上傳核准公文)，避免事後無法證明該筆差假是否有經核准之情形。
3. 如果公文是另以附件陳現公差假人員名單或差假日期者，請於公文本文敘明欲參加之場次日期及人員姓名，差假申請可上傳公文本文影本即可。若公文簽辦無敘明或簽陳上無法看出是何人何日需公差時，差假申請時則請務必一併上傳名單附件，以利審核。

十、主計室施主任宜初

(一)提醒各位同仁，屬於109年12月底前之支出事項，至遲於12/15(星期二)前完成請購，並於12月25前檢據核銷，12月出差同仁，差畢後亦請儘速送出完成核銷。

(二)請購系統延後一天至12/15(星期二)16時關閉(部門預算差旅費除外)。

校長裁示

一、教務處

(一)臺東高商12月21日下午到校進行校際交流，請沒課主任及科主任出席，要參訪哪一科，請事先規劃動線。

(二)本校擬申請「教育部國民及學前教育署補助國立高級中等學校進用編制內教師實施計畫」7員額。

(三)1月21日辦理資訊安全講習，原邀請講師若無法到校，另聘其他講師。

二、學務處

(一)請輔導室多加關懷有顯著情緒變化學生，能適時給予協助。

(二)體育活動可評估採何種方式辦理較妥當。

三、教官室

請聯繫客運交通車公司，可否多增加上車據點。

四、總務處

(一)太陽能工程要求廠商儘速完成施作。

(二)請守衛對於校外人士進入洽公，要嚴格把關。

(三)1月20日(星期三)下午辦理校務會議。

五、實習處

職業安全衛生相關辦法相當重要，請儘速訂妥相關辦法。

六、輔導室

持續關心中途離校學生，若撥打電話請做成紀錄。

捌、臨時動議：無。

玖、散會：上午10時50分。

國立東港高級海事水產職業學校109學年度寒假行事曆(教師版)

週次	月份	日	一	二	三	四	五	六	重 要 事 項
1	一月	17	18	19	20	21	22	23	☆1/15(五)-20(三)期末考 ☆1/20(三)期末考、大掃除、休業式、12:00教職員工餐敘文康活動、13:10校務會議 ☆1/21(四)全校教師研習：資訊安全研習9:00-10:30、輔導室-親職講座10:30-12:00、教務會議-新課綱議題融入教學與評量13:40-15:00 【下學期期初開學備課日暨研習調整至1/21】 ☆1/21(四)-2/10(三)寒假 ☆1/22(五)完成期末成績輸入
2		24	25	26	27	28	29	30	☆1/26(二)轉學考報名8:30-15:00 ☆1/26(二)公告補考名單、監考老師 ☆1/27(三)轉學考考試8:10-12:00 ☆1/28(四)轉學考放榜 ☆1/28(四)-1/29(五)學期補考。 (轉學考相關事宜皆為預定日期，屆時以公告於東水網站資訊為主，請務必上網查閱)
3	二月	31	1	2	3	4	5	6	☆2/1(一)-2/2(二)驗書 ☆2/1(一)轉學生報到8:00-16:00 ☆2/2(二)完成學期補考線上成績輸入
4		7	8	9	10	11	12	13	☆2/10(三)-2/16(二)春節年假。 【2/10功能性調整放假，於2/20(六)補行上班。】
5		14	15	16	17	18	19	20	☆2/17(三)原定開學日學生彈性放假，上班不上課 【109學年度第2學期開學日為110年2月17日(星期三)，惟為配合親子作息同步，爰2月17日(星期三)課務調整至2月20日(星期六)實施，正式上課日為2月18日(星期四)。惟2月17日(星期三)高級中等以下學校兼任行政職務教師須到校上班。】 ☆2/18(四)正式上課日：領書、開學註冊、發放成績單，第3節正式上課。 ☆2/20(六)補上班上課(補2/17課程)

109學年度第2學期 國立東港高級海事水產職業學校 行事曆 (110/1月)

週次	日期	教務處	學務處	實習處	總務處	輔導室	圖書館
0	2月1日 至 2月13日	●2/1(一)-2/2(二)驗書 ●2/10(三)-2/16(二)春節年飯【2/10動能 性調整放假，於2/20(六)補行上課】		●2/2(二)實習會議			
1	2月14日 至 2月20日	●2/17(五)原定開學日課性放假【為配合親 子作息同步，於2月17日(星期日)調整課 至2月20日(星期六)】 ●2/18(四)正式上課日：註冊、領書、發成 績單，第3節正式上課。(☆成績單有缺者， 請於2/24前呈教務處見正，逾期不予受 理。) ●2/20(六)補上課上課(補2/17課組)	☆2/20週會：友善校園-反黑反毒反霸凌暨 交通安全宣導	●國中技藝班開始上課		●109-2身心障礙學生名冊確定。 ●2/20(六)調整課教育階段鑑定資料。 ●轉科、復學生、轉學生學習輔導座談會議。	●排定每日一班課表 ●調整課照申請
2	2月21日 至 2月27日	●2/23(二)-2/24(三)三年級第三次模擬考 ●2/25(四)-3/16(二)上網登錄學業性推薦 考生之基本資料	☆2/24社團1 ●2/24(12:10)導師會談(導師及通知班宣 導) ○2/25(四)級考軍政體檢、智測作業	●參加青儲方案學生撰寫申請書(至3/16 止) ●3/2(二)-3/8(一)第一梯即測即評及發 證報名		●109-2 IEP教師說明會議。 ●範編學生(進修輔導)座談活動。	●圖書志工開始申請 ●圖書志工訓練
3	2月28日 至 3月6日	●3/1(一)228和平紀念日補假 ●3/3(三)校內警星說明會 ●2/25(四)-3/16(二)上網登錄學業性推薦 考生之基本資料之基本資料 ●第一次教學研究會	☆03/03社團2 ○3/4(四)級考軍政體檢、智測作業	●參加青儲方案學生撰寫申請書(至3/16 止) ●屏東縣國中技藝班賽(內埔農工)		●申請將教生專業服務課程(職能、心理、社 工、語言) ●將教生專業服務階段鑑定審核(一年級與新 生)。 ●填報2月份領薪服務資料。	●檢查閱讀心得比賽作品格式 ●閱讀心得寫作研習 ●填報圖書館2月報表
4	3月7日 至 3月13日	●2/25(四)-3/16(二)上網登錄學業性推薦 考生之基本資料 ●3/17(三)-3/24(二)上網登錄學業性推薦 考生之基本資料 ●3/18(四)-3/19(五)三年級第四次模擬考	☆03/10週會：性平講座-潮州高中李怡恩主 任 ●3/08(一)-3/12(五)籃球比賽 ○3/11(四)級考名額股士兵體檢、智測作 業	●參加青儲方案學生撰寫申請書(至3/16 止) ●屏東縣國中技藝班賽(內埔農工)		●3/9(二)屏東縣綜合中心屏南區點點點服務 (第1次)。 ●班會時間-生涯輔導(食品科)。	●小論文寫作研習 ●1100315樣式閱讀心得寫作比賽 3月10日中午12:00截止投稿
5	3月14日 至 3月20日	●2/25(四)-3/16(二)上網登錄學業性推薦 考生之基本資料 ●3/17(三)-3/24(二)上網登錄學業性推薦 考生之基本資料 ●3/18(四)-3/19(五)三年級第四次模擬考	☆3/17週會：模範生選舉 ○3/18(四)全民國防教育校外參訪(海軍故 事館、左營軍港)	●參加青儲方案學生撰寫申請書(至3/16 止)			●檢查小論文寫作比賽作品格式● 1100315樣式小論文比賽3月15日中午 12:00截止投稿
6	3月21日 至 3月27日	●3/17(三)-3/24(二)上網登錄學業性推薦 考生之基本資料 ●3/18(四)-3/19(五)三年級第四次模擬考	☆3/24社團3 ●3/24(12:10)導師會談2	●青儲方案學生撰寫與文件審查(與輔導 室)		●有關教生專業服務課程I(自由報名) ●將教育階段鑑定送測。	

7	3月28日 至 4月3日	●3/28(一)-3/30(二)第一次期中評量 ●4/2(五)4/3兒童節補假【依紀念日及 節日實施辦法第5條規定，兒童節 (4/4)放假一日，兒童節與民族傳統節 同一日時，於前一日放假(4/3)】	☆3/31週會：環境教育影片講座 ◎3/31(三)-4/1(四)二年級成長營	●青儲方案學生輔導與文件審查(與 輔導室)		●特教生學習扶助計畫課程開始。 ●彙報3月份個案服務資料。 ●執行特教生專業服務課程(職能、心理、 社工、語言)。	●彙報圖書館3月報表
8	4月4日 至 4月10日	●4/5(一)4/4清明節補假	☆4/7(三)校慶會前奏 (800m、1500m) 暨拔河預賽	●青儲方案學生輔導與文件審查(與 輔導室)		●規劃安排特教生補救教學。	●4/7(三)書展巡場布置 ●4/8(四)-4/14(三)優良圖書展
9	4月11日 至 4月17日	●4/12(一)-4/13(二)三年級第五次操 場考 ●第一次作業抽查	☆4/14週會：校慶會前奏 (100m、 400m)暨拔河預賽 ◎4/16(五)校慶	●青儲方案學生輔導與文件審查(與 輔導室) ●4/11(日)在放生工業類兩級專業檢 定學科測試 ●4/13(二)-4/19(一)第二梯即測即 及發證報名		●4/13(二)屏東輔信中心屏東區駐點諮詢服 務(第2次)。	●4/8(四)-4/14(三)優良圖書展，下 午復原
10	4月18日 至 4月24日	●第二次教學研究會 ●4/20(二)三年級文昌祈福活動 ●4/18(一)-4/21(三)低收、中低收生 拉優甄審入學網路報名	☆4/21 社團4 ●4/21感恩卡比賽評分 ◎4/22(四)親考志願戰士團體檢、有測 作業	●青儲方案學生輔導與文件審查(與 輔導室) ●4/20(二)起第一梯次即測即評及發 證開考		●特教生補救教學活動開始。 ●召開讓學生探索體驗教育課程II。	●優質化提升人文藝術涵養 -校外參訪
11	4月25日 至 5月1日	●4/28(三)週會室導-統測注意事項、 重補修、選課辦法 ●5/1(六)-5/2(日)四技二專統一入學 測驗 ●5/1(六)勞動節(勞工休息一日)	☆4/28週會：(敬務處)	●青儲方案學生輔導與文件審查(與 輔導室)		●自我傷害防治暨師學生研習。(輔導股長)	
12	5月2日 至 5月8日	●5/1(六)-5/2(日)四技二專統一入學 測驗 ●5/6(四)-5/12(三)拉優甄審入學網路 報名	●5/4(二)捐血活動 ●5/5(12:10) 導師會議2 ☆5/5 社團5 ●5/6(四)全民國防教育校外參訪(奇美 博物館古兵器)	●青儲方案學生輔導與文件審查(與 輔導室) ●實習作業抽查選		●彙報4月份個案服務資料。	●彙報圖書館4月報表
13	5月9日 至 5月15日	●5/6(四)-5/12(三)拉優甄審入學網路 報名 ●5/12(三)-5/14(五) 一、二年級第二 次期中評量、三年級期中考 ●5/14(五)下午備置國中教育會考考場 ●5/15(六)-5/16(日)國中教育會考	☆5/12週會：充實時間-讀書鳥sl pass ●5/12導師會議3	●青儲方案學生輔導與文件審查(與 輔導室)		●5/11(二)屏東輔信中心屏東區駐點諮詢服 務(第3次)。	

14	5月16日 至 5月22日	●第二次作業抽查 ●5/19(三)三年級學期成績線上輸入截止 ●5/21(五)-5/27(四)競選入學第一階段網路報名	●5/17(一)-5/21(五) 排球比賽 ☆5/19選會:社團成果展 暨東水之星才藝競賽	●5/20(四)-5/21(五)實用技能學程報名 ●5/22(六)在校生商業類專業檢定學科測試	●將教生升學暨就業輔導座談會。	
15	5月23日 至 5月29日	●5/21(三)-5/27(四)競選入學第一階段網路報名 ●5/24(一)-25(二)三年級學期補考	☆5/26社團B		●將教生升學暨就業輔導座談會。	
16	5月30日 至 6月5日	●5/2(三)-5/10(四)競選入學第二階段報名 ●5/2(三)下午英文競賽	●5/1(二) 畢業典禮 ☆5/2選會: ●5/5(六)音樂會(在六樓)	●5/29(六)-6/7(一)初二第貳二校海上實習 ●6/1(二)起109年度第二梯教師甄試及發證開考	●定整職能教育資料。	●第22期東水月刊出刊 ●畢業典禮團體照拍攝
17	6月6日 至 6月12日	●5/2(三)-5/10(四)競選入學第二階段報名 ●5/10(四)註冊、驗身、完全免試入學新生、實用技能學程新生報到。	☆5/9選會:(補課室) ●5/9(12:10) 導師會議4 ●5/9 游泳比賽(第5、7節)	●5/12(六)-6/21(一)初二甲乙第貳二校海上實習	●將 5 月份 假 期 服 務 資 料。 ●5/8(二)屏東網絡中心屏東區聯絡站服務(第4次)。 ●5/9(三)選會-專題講座。	●將教生升學暨就業輔導座談會。
18	6月13日 至 6月19日	●5/14(一)端午節放假	☆5/16選會:空運商標座談會 ☆5/16(三) 消防演練(暫訂) ●5/17(四)全民國防教育校外參訪(屏東機場)	●5/12(六)-6/21(一)初二甲乙第貳二校海上實習	●三年級導師回收學生基本資料。	
19	6月20日 至 6月26日	●5/25(五)-6/30(三)期末考	☆5/23選會:期末大掃除	●5/20(六)-6/21(一)初二甲乙第貳二校海上實習 ●5/26(六)-27(日)漁業署110年地方漁船船員訓練	●回收既辦生訪談紀錄。 ●將教生期末個別化教育(IEP)檢討會議。	
20	6月27日 至 7月3日	●5/25(五)-6/30(三)期末考 ●6/30(三)休業式、期末校務會議 ●7/1(四)暑假開始 ●7/5(一)成績輸入截止		●音體方藝聯合(至8月) ●7/3(六)-7/4(日)漁業署110年地方漁船船員訓練	●將5月份假期服務資料。	
21	7月4日 至 7月10日	●7/5(一)重補修開始【7月重補修各年級上學期科目、8月重補修各年級下學期科目】		●音體方藝聯合(至8月)		●將教生升學暨就業輔導座談會。